T.C.
HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ
7592 SAYILI KANUN İLE 2547 SAYILI KANUNA EKLENEN GEÇİCİ MADDE 85 KAPSAMINDA ÖNLİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ BAŞVURU, KAYIT VE UYGULAMA USUL VE ESASLARI

(11.09.2026 tarih ve 2026-013 toplantı nolu senatonun 1. Nolu kararı ile kabul edilmiştir.)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Madde 1 – Amaç

(1) Bu Usul ve Esasların amacı, 7592 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 14. maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na eklenen geçici 85. Maddesi kapsamında Üniversitemize yeniden kayıt hakkı elde edecek öğrencilerin başvuru, değerlendirme, kesin kayıt, intibak, öğrenime devam, öğrenim ücretleri, burslar ile diğer eğitim-öğretim işlemlerine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2 – Kapsam

(1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Kanunun Geçici 85'inci maddesi kapsamında;

a) Hazırlık sınıfı dâhil olmak üzere ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenim görmekte iken Üniversitemizle ilişiği kesilenleri,

b) Bir yükseköğretim programına kayıt hakkı kazandığı hâlde süresi içerisinde kayıt yaptırmayanları,

c) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Uygulama İlkeleri kapsamında Üniversitemize başvuru hakkı bulunan diğer adayları kapsar.

Madde 3 – Dayanak

(1) Bu Usul ve Esaslar;

a) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanuna,

b) 7592 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un 14. maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na eklenen geçici 85. Maddesine,

c) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 12.08.2026 tarihli yazısı ile gönderilen 7592 Sayılı Kanun ile 2547 Sayılı Kanuna Eklenen Geçici Madde 85 Uygulama İlkelerine,

ç) Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine,

d) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayınlanan Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslara,

e) Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine,

f) Hasan Kalyoncu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine,

e) Üniversitenin diğer ilgili mevzuatına dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru Esasları

Madde 4 – Başvuru hakkı

(1) 2547 sayılı Kanunun Geçici 85'inci maddesi kapsamında, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen istisnalar saklı kalmak kaydıyla, 09.12.2026 tarihinden önce ilişiği kesilenler ile bir programa kayıt hakkı elde ettiği hâlde kayıt yaptırmayanlar başvuruda bulunabilir.

(2) Başvurular, adayın Üniversitemizle ilişiğinin kesildiği veya kayıt hakkı kazandığı programa ilişkin olarak yapılır.

(3) Başvurular, Üniversite tarafından ilan edilen yöntem ve tarihler içerisinde elektronik ortamda veya şahsen yapılabilir. Mazeretleri nedeniyle bizzat başvuramayan öğrencilerin, noter tasdikli vekâlet verdikleri bir kişi aracılığı ile de başvuru işlemleri yapılır.

Madde 5 – Başvuru süresi

(1) Başvurular, 7592 sayılı Kanunun yürürlük tarihinden itibaren dört ay içerisinde ve **en geç 09 Aralık 2026 tarihi mesai bitimine** kadar yapılır.

(2) Süresi içerisinde başvuru yapmayanların başvuruları, mevzuatta ayrıca düzenlenen mücbir sebep ve sağlık durumlarına ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla değerlendirmeye alınmaz.

(3) Kanunda belirtilen başvuru süresi içerisinde mücbir sebepler (doğal afet, kaza, yakın aile ferdinin vefatı, ulaşımın fiilen imkânsız hâle gelmesi, kamu makamlarınca getirilen kısıtlamalar, askerlik işlemleri, vize veya ülkeye giriş işlemlerinde öğrenciden kaynaklanmayan gecikmeler, kayıt sisteminden kaynaklanan teknik aksaklıklar vb.) nedeniyle başvuramayanların, mücbir sebebin ortadan kalktığı tarihten itibaren bir ay içinde; sağlık nedenleriyle başvuramayanların ise buna ilişkin sağlık kurulu/heyet raporunu 09.12.2026 tarihi mesai bitimine kadar ibraz etmeleri hâlinde başvuruları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Uygulama İlkeleri doğrultusunda değerlendirilir.

Madde 6 – Başvuruda istenecek belgeler

(1) Ön lisans-lisans düzeyinde başvuru sırasında adaylardan aşağıdaki belgeler istenir;

a) Ön lisans-lisans başvuru formu/dilekçesi,

b) Nüfus cüzdanı/kimlik belgesi,

c) Yükseköğretim Kurumları Sınavı Sonuç Belgesi,

ç) Yükseköğretim Kurumları Sınavı Yerleştirme Sonuç Belgesi,

d) Adli sicil kaydı (e-Devlet üzerinden alınabilir),

e) İkametgâh belgesi (e-Devlet üzerinden alınabilir),

f) Lise mezuniyet belgesi (e-Devlet üzerinden alınabilir),

g) Askerlikle ilişiği olmadığına ilişkin belge, gerekli olması hâlinde (Askerde olanların terhis tarihini takip eden iki ay içinde başvuru yapmaları gerekmektedir),

ğ) Yabancı dil yeterliliğine ilişkin belgeler (gerekli olması hâlinde)

h) Mücbir sebep veya sağlık durumuna ilişkin belgeler,(gerekli olması hâlinde)

ı) Vesikalık/Biyometrik fotoğraf.

(2) Lisansüstü düzeyde başvuru sırasında adaylardan aşağıdaki belgeler istenir;

a) Lisansüstü başvuru formu/dilekçesi,

b) Nüfus cüzdanı/kimlik belgesi,

c) Mezuniyet belgesi (yüksek lisans için lisans, doktora için yüksek lisans diploması) (e-Devlet üzerinden alınabilir),

ç) Adli sicil kaydı (e-Devlet üzerinden alınabilir),

d) İkametgâh belgesi (e-Devlet üzerinden alınabilir),

e) Askerlikle ilişiği olmadığına ilişkin belge, gerekli olması hâlinde (Askerde olanların terhis tarihini takip eden iki ay içinde başvuru yapmaları gerekmektedir.),

f) Yabancı dil yeterliliğine ilişkin belgeler (gerekli olması hâlinde),

g) Mücbir sebep veya sağlık durumuna ilişkin belgeler (gerekli olması hâlinde),

h) Vesikalık/Biyometrik fotoğraf.

(3) Uluslararası öğrenci statüsünde (Önlisans-Lisans) başvuru yapan adaylardan aşağıdaki belgeler istenir;

a) Lise Mezuniyet belgesi,

b) Transkript belgesi,

c) Lise diploması ve lise transkriptinin Türkiye'deki noterler veya T.C. dış temsilcilikleri tarafından onaylanmış Türkçe tercümesi*,

d) Lise öğreniminin tamamını yurt dışında tamamlayan T.C. uyruklu adaylar için;

- Lise öğreniminin yüz yüze tamamlandığını gösteren okuldan alınmış resmî yazı,

- e-Devlet üzerinden alınmış, yurt dışı giriş-çıkışlarını gösteren barkodlu belge,
- Yurt dışı ikametini gösteren e-Devlet üzerinden alınmış tarihçeli yerleşim yeri belgesi; bu belgenin bulunmaması hâlinde, öğrenim görülen dönemlere ait yurt dışı ikamet belgesi ile bu belgenin Türkiye'deki noterler veya T.C. dış temsilcilikleri tarafından onaylanmış Türkçe tercümesi*,
- Adli sicil kaydı (e-Devlet üzerinden alınabilir).

e) Yurt dışında ikamet ederek Açık Öğretim Lisesinden mezun olan T.C. uyruklu adaylar için;

- e-Devlet üzerinden alınmış, yurt dışı giriş-çıkışlarını gösteren barkodlu belge,
- Yurt dışı ikametini gösteren e-Devlet üzerinden alınmış tarihçeli yerleşim yeri belgesi; bu belgenin bulunmaması hâlinde, öğrenim görülen dönemlere ait yurt dışı ikamet belgesi ile bu belgenin Türkiye'deki noterler veya T.C. dış temsilcilikleri tarafından onaylanmış Türkçe tercümesi*,
- Adli sicil kaydı (e-Devlet üzerinden alınabilir).

f) Mavi Kart sahipleri için noter onaylı Mavi Kart örneği ile Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği,

g) Lise Denklik Belgesi.

Adayın Türkiye'de bulunması hâlinde belge Millî Eğitim Bakanlığı veya İl Millî Eğitim Müdürlüklerinden; yurt dışında bulunması hâlinde ise bulunduğu ülkedeki T.C. Büyükelçiliği/Konsolosluğundan alınmalıdır.

h) Pasaportun Türkiye'deki noter veya T.C. dış temsilcilikleri tarafından onaylanmış örneğinin;

Türkçe veya İngilizce olmayan pasaportlar için ayrıca onaylı Türkçe tercümesi ibraz edilmelidir. Onaylı pasaport örneğinde kimlik ve vize bilgilerinin yer aldığı sayfalar ile ülke giriş-çıkış bilgilerinin bulunduğu ilgili sayfalar bulunmalıdır.

i) Adayın statüsüne göre ikamet izni belgesi, Mavi Kart, T.C. kimlik kartı veya koruma statüsünü gösteren kimlik belgesinin,

j) Son altı ay içerisinde, önden ve adayı kolaylıkla tanıtacak şekilde çekilmiş fotoğraf,

k) Doğumla yabancı uyruklu olup sonradan T.C. vatandaşlığını kazanan adaylar için;

Türk vatandaşlığını kazanma tarihini gösteren ve Nüfus Müdürlüklerinden alınmış Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği,

l) Adli sicil kaydı (e-Devlet üzerinden alınabilir).

m) Türkiye'deki üniversitelerin Türkçe öğretim merkezlerinden, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Yabancı Dil Olarak Türkçe Sınavından (e-YDTS) veya yurt dışındaki Yunus Emre Enstitülerinden alınmış B2 düzeyinde Türkçe yeterlik belgesi. T.C. Millî

Eğitim Bakanlığına bağlı Türk liselerinden mezun olan adaylardan Türkçe yeterlik belgesi aranmaz.

(4) Uluslararası öğrenci statüsünde (Lisansüstü) başvuru yapan adaylardan aşağıdaki belgeler istenir;

a) Başvuru Formu,
b) Diploma veya geçici mezuniyet belgesinin Türkiye'deki noterler veya T.C. dış temsilcilikleri tarafından onaylanmış Türkçe tercümesi,
c) Transkriptin (başvurduğu düzeye göre Türkçe/İngilizce lisans ve/veya yüksek lisans transkripti), Türkiye'deki noterler veya T.C. dış temsilcilikleri tarafından onaylanmış Türkçe tercümesi,
d) Kimlik belgesi fotokopisi (Pasaportun kimlik ile ilgili kısımlarının fotokopisi),
e) Referans mektupları (gerekli görülen programlar için),
f) Niyet mektubu (gerekli görülen programlar için)
g) Adli sicil kaydı(e-Devlet üzerinden alınabilir).
h) Dil yeterlilik belgesi (gerekli görülen programlar için),
i) ALES, GRE veya GMAT belgesi (gerekli görülen programlar için),
j) Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olan yabancı uyruklu kişilerin ve Türkiye Cumhuriyeti uyruklu vatandaşların lisansüstü seviyede öğrenim görme talebinde bulunmaları durumunda, klinik uygulaması olan alanlarda başvuru esnasında Diploma Denklik Belgesi talep edilir. Klinik uygulaması olmayan sağlık alanlarında ise yükseköğretim kurumunun tanındığına dair okul tanıma belgesi talep edilir.

* Yabancı dilde düzenlenmiş belgelerin tercüme ve onay işlemlerinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başvuruların Değerlendirilmesi

Madde 7 – Komisyonların oluşturulması

(1) Başvuruların değerlendirilmesi ve uygulamada ortaya çıkabilecek tereddütlerin giderilmesi amacıyla Rektörlük tarafından komisyon/komisyonlar oluşturulur.

(2) Komisyon/Komisyonlar, kendilerine iletilen başvuruları 7592 sayılı Kanun, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Uygulama İlkeleri kapsamında değerlendirir.

Madde 8 – Başvuruların değerlendirilmesi

(1) Başvurular, oluşturulan komisyon tarafından değerlendirilir.

(2) Güncel olmayan başvuru belgeleri değerlendirmeye alınmaz.

(3) Adayın, 2547 sayılı Kanunun Geçici 85'inci maddesi ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Uygulama İlkelerinde belirtilen şartları taşıyıp taşımadığı değerlendirilir.

(4) Başvurunun uygun bulunması hâlinde, adayın kesin kayıt işlemlerine ilişkin süreç başlatılır.

(5) Kanun kapsamında yararlanamayacağı tespit edilen adayların başvuruları gerekçesi belirtilerek reddedilir.

(6) Süresi içinde kayıt yaptıramayanların belgelendirilmiş mazeretlerinin kabulüne Üniversite Yönetim Kurulunca karar verilir.

Madde 9 – Kapsam dışında bulunanlar

(1) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Uygulama İlkelerinde yer alan istisnalar 7592 sayılı Kanun hükümlerinden yararlanamaz.

a) Yükseköğretim kurumlarında hazırlık dâhil bütün sınıflarda intibak, önlisans, lisans tamamlama, lisans, lisansüstü öğrenimi gören öğrencilerden; terör suçu ile kasten öldürme suçlarından (madde 81, 82 ve 83), işkence suçundan (madde 94 ve 95), eziyet suçundan (madde 96), cinsel saldırı (madde 102), çocukların cinsel istismarı (madde 103), uyuşturucu veya uyarıcı madde imal ve ticareti suçundan (madde 188) mahkum olanlar ile sahte belge sebebiyle kaydı iptal edilenler ile kayıt sırasında sahte belge verenler ile 5846 sayılı Kanunun 71 inci maddesinde yazılı suçlar ile terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı nedeniyle ilişiği kesilenler.

b) Hukuken geçerli olmayan yollarla kayıt yaptırdığı gerekçesiyle okuldan ilişiği kesilenler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru ve Kayıt Takvimi

Madde 10 – Başvuru, kesin kayıt ve öğrenime başlama tarihleri

(1) 7592 sayılı Kanun kapsamındaki başvuruların 09 Aralık 2026 tarihi mesai bitimine kadar alınmasına karar verilmiştir.

(2) **16 Ekim 2026 tarih**ine kadar başvuruda bulunarak kesin kayıt işlemlerini tamamlayan öğrenciler, 2026-2027 eğitim-öğretim **yılı güz yarıyılında** öğrenimlerine ve derslere başlar.

(3) **16 Ekim 2026-09 Aralık 2026 tarihleri** arasında başvuruda bulunarak kesin kayıt işlemlerini tamamlayan öğrenciler, **2026-2027 eğitim-öğretim yılı bahar** yarıyılında öğrenimlerine ve derslere başlar.

(4) Güz veya bahar yarıyılında öğrenime başlayacak öğrencilerin ders kayıtları, intibak işlemleri ve diğer eğitim-öğretim işlemleri, ilgili akademik birimlerin yönetim kurulu kararları doğrultusunda gerçekleştirilir.

(5) Ön lisans-lisans öğrencilerinin kayıt işlemleri Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından, lisansüstü öğrencilerin kayıtları ise Enstitü Müdürlüğü tarafından alınır. Öğrencilik hakkı kesin kayıt yaptırıldıktan sonra kazanılır ve öğrencilik haklarını kullanmaya başlayan öğrenciler, yürürlükteki yönetmelik ve yönergelere tabi olarak diğer öğrencilere verilen haklardan yararlanırlar.

(6) Kesin kayıt işlemi tamamlanan öğrencilerin öğrenci statüsü Üniversitenin Öğrenci Bilgi Sistemine işlenir ve ilgili yükseköğretim veri sistemlerine mevzuat çerçevesinde bildirilir.

(7) Uluslararası Öğrencilerin Başvuru İşlemleri;

a) Başvuruları ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilerek kayıt hakkı kazandığı bildirilen adayların kesin kayıt işlemleri, Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından şahsen başvuru yoluyla gerçekleştirilecektir.
b) Kayıt ve öğrencilik işlemleri, adayın güncel vatandaşlık statüsü ve ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınarak yürütülecektir. Gerekli görülmesi hâlinde adaylardan vatandaşlık statüsünü veya vatandaşlık statüsündeki değişikliği gösteren ilave belgeler talep edilebilir.
c) Eksik belge ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
d) Kayıt için posta yoluyla gönderilen başvurular işleme alınmayacak olup; önlisans ve lisans adaylarının Öğrenci İşleri Müdürlüğüne, lisansüstü adaylarının ise Enstitü Müdürlüğüne şahsen başvurmaları gerekmektedir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

İntibak ve Eğitim-Öğretim İşlemleri

Madde 11 – İntibak işlemleri

(1) 7592 sayılı Kanun kapsamında kesin kaydı yapılan öğrencilerin daha önce almış ve başarılı olmuş oldukları dersler, ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından değerlendirilir.

(2) Öğrencilerin intibak işlemleri; kayıtlı oldukları programın yürürlükteki müfredatı, ders içerikleri, kredi/AKTS değerleri ve ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınarak yapılır.

(3) Daha önce başarılı olunan ve eşdeğerliği kabul edilen dersler, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde öğrencinin akademik kayıtlarına işlenir.

(4) İntibak sonucunda öğrencinin hangi yarıyıldan/sınıftan öğrenimine devam edeceğine ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karar verilir.

(5) Öğrenci alımı durdurulan veya kapatılan önlisans, lisans, lisansüstü programlardan ilişiği kesilen veya bu programlara yerleşen öğrencilerden; bir programa yerleştirildiği halde kayıt yaptırmayan ve programı daha sonra kapatılan öğrencilerin, kayıt yılındaki taban puanını sağlamaları şartıyla üniversitenin yetkili kurulları tarafından eşdeğer bir programa intibakı yapılır.

Madde 12 – Öğrenime devam

(1) 7592 sayılı Kanun kapsamında kayıt hakkı kazanan öğrenciler, 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılında öğrenimlerine başlayabilir.

(2) **Öğrencilerin devam, ders alma, sınav, başarı, mezuniyet ve diğer eğitim-öğretim işlemleri Üniversitenin yürürlükteki ilgili yönetmelik ve yönergelerine göre yürütülür.**

(3) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Geçici 85'inci maddesi kapsamında kayıt yaptıran öğrencilerin**; azami öğrenim sürelerinin hesabında, kayıt tarihi esas** alınır.

(4) Öğrencilerin daha önceki öğrenimleri nedeniyle sahip oldukları haklar ve intibakları ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilir.

ALTINCI BÖLÜM

Öğrenim Ücreti, Burs ve İndirimler

Madde 13 – Öğrenim ücreti

(1) 7592 sayılı Kanun kapsamında Üniversitemize kayıt hakkı kazanan öğrencilerden, 2026-2027 eğitim-öğretim yılı için Üniversite tarafından belirlenen öğrenim ücreti alınır.

(2) Öğrenim ücreti, öğrencinin 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılında yeni kayıt yaptıran öğrenciler için belirlenen ücretler esas alınarak uygulanır.

(3) Öğrencilerden kayıt tarihinden önceki yıllara ilişkin herhangi bir öğrenim ücreti veya geçmiş dönem ücreti talep edilmez.

Madde 14 – Burs ve indirimler

(1) Üniversitenin burslu programlarına yerleşerek kayıt yaptırmayan veya bu programlardan ilişiği kesilen öğrencilerin 7592 sayılı Kanun kapsamında yeniden kayıt hakkı kazanmaları halinde burs imkanı devam eder. Burs ve indirimlerin uygulanmasında Üniversitenin Burs ve İndirim Yönergesi hükümleri esas alınır.

(2) Daha önce bir lisansüstü programa kayıt hakkı kazandığı hâlde kayıt yaptırmamış olan tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin, 7592 sayılı Kanun kapsamında Üniversiteye kayıt yaptırmaları hâlinde, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek 9 uncu maddesinin dördüncü fıkrasında düzenlenen indirim hakkından yararlanmaları mümkün değildir. Ancak, daha önce söz konusu indirimden yararlanarak Üniversiteye kayıt yaptırmış olan tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin, 7592 sayılı Kanun kapsamında yeniden kayıt yaptırmaları hâlinde indirim hakları devam eder.

YEDİNCİ BÖLÜM

Özel Durumlar

Madde 15 – Halen başka bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olanlar

(1) Halen aynı düzeyde örgün ön lisans veya lisans programında kayıtlı bulunan öğrencilerin, 7592 sayılı Kanun kapsamında Üniversitemize kayıt yaptırabilmeleri için ilgili mevzuat uyarınca mevcut kayıtlarını sildirmeleri gerekir.

(2) Halen tezsiz yüksek lisans hariç başka bir lisansüstü programa kayıtlı bulunan öğrencilerin de ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda mevcut kayıtlarını sonlandırmaları gerekir.

Madde 16 – Çift anadal ve yandal

(1) Anadal lisans programından ilişiği kesilmesi nedeniyle çift anadal programından da ilişiği kesilen öğrencilerin çift anadal programına yeniden kayıtları, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Uygulama İlkeleri doğrultusunda değerlendirilir.

(2) Yandal programlarının sertifika programı niteliğinde olması nedeniyle bu kapsamdaki başvurular ilgili akademik birim tarafından değerlendirilir.

Madde 17 – Yabancı dil hazırlık

(1) Kayıt hakkı kazanan öğrencinin programında zorunlu yabancı dil hazırlık eğitimi bulunması hâlinde öğrencinin yabancı dil yeterlik durumu Üniversitenin ilgili mevzuatı doğrultusunda değerlendirilir.

(2) Yeterlik sınavına alınması gereken öğrenciler, Üniversite tarafından ilan edilecek tarihte yabancı dil yeterlik sınavına alınır.

(3) Öğrencinin yabancı dil yeterlik koşulunu sağlayamaması hâlinde ilgili mevzuat ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Uygulama İlkeleri doğrultusunda işlem yapılır.

Madde 18 – Yatay geçiş

(1) 7592 sayılı Kanun kapsamında kayıt hakkı kazanan öğrencilerin yatay geçiş talepleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Uygulama İlkelerinde yer alan koşullar ile ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilir.

(2) Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş taleplerinde öğrencinin kayıt yılında sahip olduğu ÖSYS/YKS/DGS puanı ve geçiş yapmak istediği programın ilgili yıldaki taban puanı dikkate alınır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Madde 19 – Öğrenci İşleri Müdürlüğü ve Lisansüstü Eğitim Enstitü Müdürlüğü görevleri

(1) Öğrenci İşleri Müdürlüğü ile Lisansüstü Eğitim Enstitü Müdürlüğü; başvuruların alınması, başvuru belgelerinin kontrol edilmesi, öğrencilerin geçmiş kayıtlarının incelenmesi, başvuruların ilgili akademik birimlere gönderilmesi, kesin kayıt işlemlerinin yürütülmesi, Öğrenci Bilgi Sistemine gerekli kayıtların yapılması ve ilgili bildirimlerin gerçekleştirilmesi süreçlerini yürütür.

(2) Öğrenci İşleri Müdürlüğü ile Lisansüstü Eğitim Enstitü Müdürlüğü, sürecin mevzuata uygun ve koordineli şekilde yürütülmesini sağlar.

Madde 20 – Akademik birimlerin görevleri

(1) Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve anabilim dalı başkanlıkları; öğrencinin programa uygunluğunu değerlendirmek, ders ve kredi intibakını yapmak, öğrencinin devam edeceği sınıf/yarıyılı belirlemek ve eğitim-öğretim sürecine ilişkin işlemleri yürütmekle görevlidir.

Madde 21 – Komisyonların görevleri

(1) Komisyonlar, kendilerine iletilen başvuruları 7592 sayılı Kanun, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen Uygulama İlkeleri ve bu Usul ve Esaslar kapsamında değerlendirerek sonuçlandırır ve gerekli hâllerde ilgili birimlere görüş bildirir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Diğer Hükümler

Madde 22 – Belirtilmeyen hususlar

(1) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hâllerde;

a) 7592 sayılı Kanun,

b) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Geçici 85'inci maddesi,

c) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 12.08.2026 tarihli Uygulama İlkeleri,

ç) Hasan Kalyoncu Üniversitesinin ilgili yönetmelik ve yönergeleri uygulanır.

(2) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayımlanacak yeni düzenleme, açıklama veya kararların bulunması hâlinde söz konusu düzenlemeler, ayrıca bir Senato Kararı alınmasına gerek olmaksızın ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde uygulanır; gerekli görülmesi hâlinde Senatoya bilgi sunulur.

Madde 23 – Tereddütlerin giderilmesi

(1) Bu Usul ve Esasların uygulanması sırasında ortaya çıkabilecek tereddütlerin giderilmesi ve uygulama birliğinin sağlanması konusunda Rektörlük, Öğrenci İşleri Müdürlüğü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü ve ilgili akademik birimler yetkilidir.

Madde 24 – Yürürlük

(1) Bu Usul ve Esaslar, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 25 – Yürütme

(1) Bu Usul ve Esas hükümlerini Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörü yürütür.