HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ
ARAŞTIRMA DEKANLIĞI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç
MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Hasan Kalyoncu Üniversitesi bünyesinde yürütülen araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) faaliyetlerini tek bir çatı altında toplamak amacıyla kurulan Araştırma Dekanlığının teşkilat yapısına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam
MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Hasan Kalyoncu Üniversitesinin tüm araştırma politika ve programlarının geliştirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak
MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. ve 14. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar
MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen;

a) Akademik Birim: Fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,
b) Araştırma Grupları: Hasan Kalyoncu Üniversitesi bünyesinde araştırma faaliyetlerini yürüten akademik personellerden oluşan grupları,
c) Dekan: Hasan Kalyoncu Üniversitesi Araştırma Dekanı'nı,
d) Senato: Hasan Kalyoncu Üniversitesi Senatosunu,
e) Rektör: Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörü'nü,
f) Üniversite: Hasan Kalyoncu Üniversitesini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Araştırma Dekanlığının Amaçları ve Faaliyet Alanları

Amaç
MADDE 5- Araştırma Dekanlığının amacı, Üniversitenin araştırma ve strateji politikalarına uygun olarak aşağıdaki faaliyetleri yürütmek ve koordine etmektir:
a) Üniversitenin akademik birimlerindeki araştırmaları koordine etmek ve disiplinlerarası çalışmaları teşvik etmek,

b) Üniversitedeki araştırma kapasitesini belirlemek, izlemek, değerlendirmek ve Rektörlüğe öneriler sunmak,
c) Öğretim elemanlarının araştırmalarını yapabilecekleri uygun koşulları sağlamak; araştırma altyapısı, çıktıların kalite kıyaslaması ve üniversitenin Ar-Ge ihtiyaçları konusunda tavsiyelerde bulunmak,
ç) Akademik çalışmaların faydalı model ve patente dönüşmesini desteklemek,
d) Üniversitenin araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesine katkı sağlamak.

Faaliyet alanları
MADDE 6- Araştırma Dekanlığının faaliyet alanları şunlardır:
a) Her öğretim elemanının kendi alanına uygun bağımsız araştırma ve/veya yaratıcı faaliyetler yürütmesini teşvik etmek,
b) Araştırma çıktılarını topluma katkı sağlayacak şekilde yaygınlaştırmak,
c) Akademik birimlerin araştırma performanslarını izlemek, raporlamak ve gerektiğinde iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
ç) Araştırma laboratuvarları ve ekipmanlarının işleyişini takip etmek ve tüm araştırmacıların erişimini kolaylaştırmak,
d) Üniversitenin Ar-Ge, girişimcilik ve yenilikçilik süreçlerine aktif katılım sağlamak,
e) Proje, makale, patent vb. bilimsel faaliyetlere ilişkin eğitim ve destek hizmetleri sunmak,
f) Araştırma ile ilgili faaliyetlerde gerekli durumlarda Üniversitenin diğer koordinatörlük, kurul ve komisyonlarıyla iş birliği yapmak,
g) Üniversitede araştırma yürüten birimler arasında koordinasyonu sağlamak,
ğ) Yeni ve stratejik araştırma girişimleri konusunda Rektörlüğe öneriler sunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Araştırma Dekanlığının Teşkilat Yapısı ile Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Teşkilat
MADDE 7- (1) Araştırma Dekanlığı; bir Dekan ve üç (3) Dekan Yardımcısından oluşur. Dekan ve yardımcıları, Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç (3) yıllığına görevlendirilir. Görev süresi sona eren Dekan tekrar atanabilir. Dekanın görev süresinin bitmesiyle yardımcılarının da görev süresi sona erer.
(2) Dekan yardımcıları ise dekanın önerisiyle Üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından atanır.

(3) Dekanın önerisi ve Rektörün onayıyla alt çalışma birimleri kurulabilir.

Sorumluluk

MADDE 8- (1) Araştırma Dekanı, Rektöre birinci derecede sorumludur.

Araştırma Dekanının görevleri
MADDE 9- Araştırma Dekanının görevleri şunlardır:

a) Dekanlığı temsil etmek,

b) Rektör ile iş birliği içinde araştırma ekosistemine katkı sağlayacak program ve projeler geliştirmek,

c) Dekanlık faaliyet alanlarına ilişkin hususlarda karar almak ve uygulamak,

ç) Dekanlık idari işlerini yürütmek,

d) Senato ve Yönetim Kuruluna görev alanıyla ilgili rapor, öneri ve yönergeler sunmak,

e) Üniversitenin Ar-Ge altyapısını geliştirmek ve araştırma performansını artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,

f) Araştırma altyapısının etkin kullanılmasını sağlamak,

g) Üniversitenin araştırma faaliyetlerini ve çıktılarını desteklemek,

ğ) Araştırma ve yenilikçilik alanında performansı artıracak toplantı, seminer ve eğitimler düzenlemek,

h) Performans ölçüm ve değerlendirme süreçlerinde etkin rol oynamak.

Araştırma Dekan Yardımcısının görevleri
MADDE 10- Dekan Yardımcılarının görevleri şunlardır:

a) Dekan tarafından verilen görevleri yürütmek, araştırma ekosisteminin verimli çalışmasını sağlamak ve raporlamaları gerçekleştirmek,

b) Dekanlık tarafından düzenlenen toplantı, seminer ve eğitimlerin planlanması, takibi ve koordinasyonunu yapmak,

c) Dekanın vereceği diğer görevleri yerine getirmek.

Dekanlık, Bağlı Birimler ve Sorumlulukları
MADDE 11- (1) Aşağıdaki birimler Araştırma Dekanlığının eşgüdümüne bağlanmıştır:

a) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü,

b) Bilimsel Yayın Değerlendirme Komisyonu.

(2) Bu birimlerin yükümlülükleri şunlardır:

a) Dekanlığın talep ettiği bilgi ve belgeleri 15 gün içinde sunmak (Şayet belge gizlilik veya başka bir sebeple verilemeyecekse ilgili nedeni 3 iş günü içerisinde Rektöre bildirmek),

b) Dekanlığın organize ettiği ortak bilimsel çalışmalara katılmak,

c) Dekanlığın yönlendirdiği araştırmacılara yardımcı olmak,

ç) Haziran ve Aralık aylarında hazırlayacakları faaliyet raporlarını yazılı ve elektronik ortamda sunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Diğer Hükümler

Hüküm bulunmayan haller
MADDE 12- Bu Yönergede hüküm bulunmayan durumlarda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri uygulanır.

Yürürlük
MADDE 13- Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme
MADDE 14- Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.